

## ④ 共済事業 (支所 L A = ライフアドバイザー)

### ある 1 日の仕事の流れ

【AM】	【PM】
7時00分 起床	12時00分 昼休憩
8時00分 出勤 清掃	1時00分 利用者・組合員の自宅や職場へ 訪問・説明
8時30分 朝礼	4時30分 お客様へ電話で明日以降の訪問 のアポ取り
9時00分 一日の準備作業	5時30分 一日の業務を振り返り、日報を 作成し上司に提出して終了
9時30分 お客様の自宅や職場へ訪問・説明	
11時30分 午前中の振り返りと書類整理	

朝来支所  
内田 彰人



先輩からのメッセージ

私の担当している共済業務は、地域住民の皆さまのお宅へ訪問し共済を通じて安心を提供するお仕事です。共済以外にも様々な相談事も対応していくので、時には苦勞することもありますが「来てくれてありがとう」の一言や「共済のご契約を頂いた時」はとてもやりがいを感じます。JA 紀南は地域住民の皆さまと身近でお仕事ができます。地域の方の為に働き、喜んでもらえる楽しさを一緒に味わいませんか。



JAには「ひと・いえ・くるま」に関する共済があり、お勧めするプランも多様です



L Aとして皆様の様々なご相談に対応できる職員をめざします